



COMUNE DI RIPALTA CREMASCA
PROVINCIA DI CREMONA

ORIGINALE

Determinazione n. 238 del 07.10.2017 Reg. Generale

Determinazione n. 171 del 07.10.2017 Reg. D'Area

**Oggetto: ACCOGLIMENTO TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA
TRA ENTI DI N° 1 UNITA' DI PERSONALE CATEGORIA D. PROCEDURA DI
MOBILITA' VOLONTARIA ART. 30 COMMA 1 D.LGS. 165/2001 PER LA
COPERTURA POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE**

Area: AMMINISTRATIVA

L'anno duemiladiciassette il giorno sette del mese ottobre, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. **DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI**, nell'esercizio delle proprie funzioni, adotta il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che in data 01.07.2017 si è reso vacante il posto di Assistente Sociale – Cat. D, a seguito di mobilità volontaria presso altro Ente ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;

RICHIAMATA la deliberazione n. 95 del 25.07.2017 avente ad oggetto "Autorizzazione alla Segreteria ad attivare la procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di assistente sociale (cat. D);

VISTA la determinazione n. 172 del 25.07.2017 avente ad oggetto "Approvazione del bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto vacante di assistente sociale (cat. D)";

DATO ATTO che in data 29.09.2017 ha avuto luogo presso questo Ente la selezione per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D, con rapporto di lavoro a tempo parziale – n. 27 ore settimanali e che ha tale selezione ha partecipato la D.ssa Locatelli Roberta, dipendente a tempo indeterminato presso l'ASST di Crema in categoria D posizione economica 1 con profilo professionale di assistente sociale, che è risultata idonea e prima classificata;

VISTA la nota del 29.09.2017 prot. Ente 5340 trasmessa all'ASST di Crema con la quale si richiede di autorizzare la predetta alla mobilità volontaria definitiva ed a prendere servizio presso questo Ente a far tempo dal 09 ottobre 2017;

DATO ATTO che con nota del 06.10.2017 l'ASST di Crema ha comunicato che con determinazione n. 134/2017 è stato autorizzato il trasferimento per mobilità volontaria della D.ssa Locatelli Roberta ed è stata definita la data di decorrenza della mobilità al Comune di Ripalta Cremasca il giorno 09 ottobre 2017;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 30, comma 2 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro;

ATTESA la propria competenza in base al decreto del Sindaco n. 1/2017 del 16.01.2017 conferisce funzioni al Segretario Comunale

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato:

- 1) **DI ESPRIMERE** parere favorevole all'accoglimento del trasferimento per mobilità volontaria presso questo Comune della D.ssa Locatelli Roberta, assistente sociale, categoria D, posizione economica D1, per la copertura del posto che si è reso vacante;
- 2) **DI DARE ATTO** che la data di assunzione della D.ssa Locatelli Roberta presso questo Ente decorre dal 09.10.2017;
- 3) **DI ASSUMERE** dal 09.10.2017 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo parziale per 27 ore settimanali, la D.ssa Locatelli Roberta con profilo professionale di "Assistente Sociale" categoria D posizione economica 1;
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva per l'anno 2017 per il trattamento stipendiale è pari ad € 4.103,18 oltre € 1.290,89 per oneri a carico dell'ente ed € 348,78 per IRAP oltre ad assegni familiari

se dovuti e trova copertura al bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 come segue:

ANNO 2017	Importo	Missione	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
Capitolo 11040101	€ 4.103,18	01	04	1	01	01	01	006
ANNO 2017	Importo	Missione	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
Capitolo 11040102	€ 1.290,89	01	04	1	01	02	01	001
ANNO 2017	Importo	Missione	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
Capitolo 11040703	€ 348,78	01	04	1	02	01	01	001

5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

6) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- È comunicata al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di copertura finanziaria;
- È pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi, è inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



SEGRETARIO COMUNALE
DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI

CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere di regolarità tecnica attestante la correttezza amministrativa.

Il Responsabile di Servizio
Dr. Gian Antonio Oleotti



CONTROLLO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Cristiana Marina



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - Servizio Economico-Finanziario

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione.

Addì, 7 OTT. 2017

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Cristiana Marina



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

19 DIC. 2017

Il Segretario Comunale
Oleotti Dott. Gian Antonio

